|  |
| --- |
| Принято решением Общего собрания Партнерства: Протокол № 5 от 20 июля 2009 года. |
| Утверждено в новой редакции решением Общего собрания членов Партнерства:  Протокол № 12 от «08» июня 2011 года; |
| Протокол № 13 от «14» марта 2012 года; |
| Протокол № 14 от «14» февраля 2013 года; |
| Протокол № 18 от «05» апреля 2016 года. |
| Утверждено в новой редакции решением Правления Ассоциации:  Протокол № 017-2017 от «28» апреля 2017 года;  Протокол № 021-2018 от «09» февраля 2018 года;  Протокол № 051-2021 от «12» ноября 2021 года;  Протокол №003-2023 от «14» февраля 2023 года. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНТРОЛЕ АССОЦИАЦИИ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СВОИХ ЧЛЕНОВ**

Москва, 2023

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о контроле Саморегулируемой организации Ассоциация строительных компаний «Межрегиональный строительный комплекс» (далее – Ассоциация) за деятельностью своих членов (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также требований внутренних документов и Устава Ассоциации.

1.2. Положение регулирует отношения в области организации и осуществления контроля Ассоциации за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в члены Ассоциации, взаимодействия Ассоциации и ее членов при проведении проверок последних, и соблюдение прав членов Ассоциации при осуществлении такого контроля.

1.3. Контроль за деятельностью членов Ассоциации осуществляется Специализированным органом - Контрольным комитетом Ассоциации.

1.4. Деятельность Контрольного комитета Ассоциации регламентируется нормами законодательства Российской Федерации, положением о Контрольном комитете Ассоциации, иными внутренними документами и Уставом Ассоциации.

1.5. Проверки членов Ассоциации проводятся членом Контрольного комитета или, по усмотрению Председателя Контрольного комитета Ассоциации или лица его замещающего, комиссией по проведению проверки, состоящей из членов Контрольного комитета, в состав комиссии не может входить менее двух членов. Каждый член Контрольного комитета может быть назначен в неограниченное количество комиссий.

1.6. Член Контрольного комитета или комиссия, уполномоченные на проведение проверки назначаются решением Председателя Контрольного комитета или лица его замещающего о проведении проверки члена Ассоциации.

1.7. Председатель Контрольного комитета Ассоциации или лицо его замещающее вправе сформировать постоянно действующие комиссии по проведению проверок по отдельным направлениям контроля за деятельностью членов Ассоциации.

**2. Цель контроля**

2.1. Целью контроля Ассоциации за деятельностью своих членов является:

2.1.1. выявление и  предупреждение нарушений членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее по тексту – стандарты НОСТРОЙ);

2.1.2. выявление и предупреждение нарушений, связанных с исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее по тексту – Договор Подряда).

2.1.3. выявление и предупреждение нарушений членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта (далее по тексту – строительства), сноса объектов капитального строительства, а также нарушений членами Ассоциации условий членства в Ассоциации;

2.1.4. содействие повышению надлежащего качества работ по строительству и сносу выполняемых членами Ассоциации.

**3. Предмет контроля**

3.1. Предметом контроля Ассоциации за деятельностью своих членов является проверка соблюдения членами Ассоциации:

3.1.1. требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.1.2. требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании;

3.1.3. требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ;

3.1.4. обязательств по Договорам Подряда;

3.1.5. соответствия фактического совокупного размера обязательств по Договорам Подряда, заключенным членом Ассоциации, предельному размеру обязательств, исходя из которых, членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

**4. Форма и виды контроля**

4.1. Видами контроля являются:

4.1.1. плановые проверки, проводимые в соответствии с разделом 7 настоящего Положения;

4.1.2. внеплановые проверки, проводимые в соответствии с разделом 8 настоящего Положения.

4.2. Проверки могут осуществляться в форме документарной и (или) выездной проверки.

4.2.1. Документарная проверка осуществляется путем рассмотрения документов, представленных в Ассоциацию ее членом с целью подтверждения соблюдения им требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, обязательств по Договорам Подряда, соответствия фактического совокупного размера обязательств по Договорам Подряда, заключенным членом Ассоциации, предельному размеру обязательств, исходя из которых, членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

4.2.2. Выездная проверка представляет собой выезд должностных лиц, членов Контрольного комитета Ассоциации по месту нахождения члена Ассоциации либо по месту нахождения объекта строительства проверяемого члена Ассоциации с целью проверки соблюдения им требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ, обязательств по Договорам Подряда.

**5. Метод организации и осуществления контроля с применением риск-ориентированного подхода.**

5.1. Риск-ориентированный подход применяется при организации контроля за деятельностью членов Ассоциации, связанной со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

5.2. Риск-ориентированный подход используется для определения риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения (далее - охраняемые законом ценности) при нарушении членом Ассоциации, который осуществляет строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - объект контроля), требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах НОСТРОЙ (далее – обязательные требования).

5.3. Контроль с применением риск-ориентированного подхода осуществляется по Методике согласно приложению №5 к настоящему Положению и представляет собой метод организации и осуществления контроля, при котором в предусмотренных Методикой случаях выбор интенсивности (формы, продолжительности, периодичности, вида) проведения мероприятий по контролю, мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований определяется отнесением деятельности члена Ассоциации к определенной категории риска.

**6. Запрос сведений и документов у члена Ассоциации**

6.1. Член Ассоциации обязан предоставить сведения и документы, предусмотренные Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании, предоставляемой ими в форме отчетов информации (далее – Положение об анализе деятельности членов Ассоциации) в течение 7 (семи) рабочих дней после получения от Председателя Контрольного комитета Ассоциации или лица его замещающего запроса о предоставлении информации.

6.2. Порядок предоставления информации регулируются Положением об анализе деятельности членов Ассоциации.

6.3. В случае, если в ходе проверки члена Ассоциации выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных членом Ассоциации документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Ассоциации документах и (или) полученным в ходе осуществления проверки, информация об этом направляется члену Ассоциации с требованием представить в течение 7 (семи) рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

**7. Плановая проверка**

7.1. Плановая проверка члена Ассоциации проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год по соблюдению членами Ассоциации:

7.1.1. требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

7.1.2. требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании;

7.1.3. требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ.

7.2. Один раз в год проводится плановая проверка по соблюдению членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации следующих членов Ассоциации:

- имеющих право на осуществление работ по капитальному строительству, реконструкции, и капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

- имеющих право на осуществление работ по договорам на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства, Договорам Подряда стоимость, которых по одному договору составляет от 3 до 10 миллиардов рублей (четвертый уровень ответственности члена Ассоциации);

- имеющих право на осуществление работ по договорам на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства, Договорам Подряда стоимость, которых по одному договору составляет 10 миллиардов рублей и более (пятый уровень ответственности члена Ассоциации);

-  в случае применения к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в течении прошедшего календарного года;

- по истечение одного календарного года со дня включения индивидуального предпринимателя/юридического лица в Реестр членов Ассоциации;

- по предложению Председателя и членов Контрольного комитета Ассоциации в случаях нарушений своевременности, качества подготовки и представления документов в Ассоциацию, выявленных в процессе прохождения предыдущей плановой/внеплановой проверки члена Ассоциации.

7.3. Не реже одного раза в год проводится плановая проверка члена Ассоциации:

7.3.1. по исполнению членами Ассоциации обязательств по Договорам Подряда;

7.3.2. на соответствие фактического совокупного размера обязательств по Договорам Подряда, заключенным членом Ассоциации, предельному размеру обязательств, исходя из которого, членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

7.4. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по Договорам Подряда (п.п.7.3.1.) осуществляется членами Контрольного комитета Ассоциации в течение года в форме постоянного мониторинга.

7.5. Плановая проверка на соответствие фактического совокупного размера обязательств по Договорам Подряда, заключенным членом Ассоциации, предельному размеру обязательств, исходя из которого, членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации (п.7.3.2.) проводится в двухнедельный срок с момента получения от члена Ассоциации уведомления, предусмотренного п. 7.14.

7.6. Плановые проверки, предусмотренные п.7.5. настоящего Положения проводятся членами Контрольного комитета Ассоциации без дополнительного решения Председателя Контрольного комитета или лица его замещающего о проведении плановой проверки.

7.7. Проведение плановых проверок, предусмотренных п.7.2. Настоящего Положения осуществляется в соответствии с ежегодным Планом проверок, который разрабатывается Контрольным комитетом Ассоциации и утверждается Правлением Ассоциации.

7.8. Правление Ассоциации утверждает План проверок членов Ассоциации (приложение №4), а также принимает решение о внесении в него изменений. План проверок утверждается не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала первой проверки, предусмотренной Планом. План проверок членов Ассоциации содержит сведения о наименовании члена Ассоциации, его ИНН, сроках и предмете проверки.

7.9. План проверок членов Ассоциации в течение 3 (трех) дней после его утверждения или внесения в него изменений размещается на официальном сайте Ассоциации.

7.10. Изменения в утвержденный План проверок вносятся Правлением Ассоциации не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала соответствующей плановой проверки. Основанием для внесения изменений в План проверок может являться: обращение члена Ассоциации о переносе проверки с указанием причин, решение Исполнительного органа Ассоциации, решение Правления Ассоциации, решение Общего собрания Ассоциации.

7.11. На основании утвержденного Плана проверок Председатель Контрольного комитета Ассоциации или лицо его замещающее принимает решение о проведении плановой проверки (приложение №1). Решение принимается не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты начала проверки предусмотренной утвержденным Планом проверок.

7.12. После издания решения Председателя Контрольного комитета Ассоциации или лица его замещающего о проведении плановой проверки, уведомление (приложение №2) проверяемому члену Ассоциации направляется не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала ее проведения любым доступным способом.

7. 13. Член Ассоциации обязан не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала плановой проверки представить отчет о деятельности члена Ассоциации по форме согласно приложению №1 к Положению о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой в форме отчетов (далее по тексту – Положение об анализе деятельности).

7.14. Член Ассоциации ежегодно до 01 марта, следующего за отчетным, уведомляет Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Уведомление предоставляется членом Ассоциации в порядке, определенном Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

**8. Внеплановая проверка**

8.1. Внеплановая проверка проводится в следующих случаях:

8.1.1. при принятии решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации – в части соблюдения требований к условиям членства в Ассоциации;

8.1.2. при обращении члена Ассоциации с заявлением о внесении изменений в предоставленное право на выполнение работ по договорам строительного подряда:

- о повышении уровня ответственности предоставленного права;

- о предоставлении права/ (повышение уровня ответственности) на выполнение работ по Договорам Подряда (договоры, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров);

- о предоставлении права/ (повышение уровня ответственности) осуществлять работы по капитальному строительству, реконструкции, капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);

- о предоставлении права/ (повышение уровня ответственности) осуществлять работы по капитальному строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов использования атомной энергии.

8.1.3. при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля, определенному разделом 3 настоящего Положения.

8.1.4. при получении обращения члена Ассоциации с просьбой провести внеплановую проверку соблюдения им установленных требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

8.1.5. по истечении срока исполнения членом Ассоциации ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения. Проверка проводится членом Контрольного комитета Ассоциации в срок, установленный решением Дисциплинарного комитета Ассоциации, но не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней после истечения срока, указанного в предписании об устранении нарушения. В случае досрочного исполнения выданного предписания контрольные мероприятия осуществляются с даты предоставления в Ассоциацию информации и документов, подтверждающих исполнение предписания;

8.1.6. при истечении, установленного Дисциплинарным комитетом Ассоциации срока приостановления права осуществлять строительство, снос объектов капитального строительства. Проверка проводится членом Контрольного комитета Ассоциации в срок, установленный решением Дисциплинарного комитета, но не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до конца установленного срока приостановки;

8.1.7. при выявлении фактов ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по Договорам Подряда;

8.1.8. по решению Общего собрания членов Ассоциации, Правления Ассоциации, Генерального директора Ассоциации или Дисциплинарного комитета Ассоциации, в котором определяется предмет проверки;

8.1.9. при отнесении объектов капитального строительства на которых работает член Ассоциации в соответствии с заключенными договорами строительного подряда к категории значительного, высокого и чрезвычайно высокого риска по результатам расчета значений показателей риск-ориентированного подхода, предусмотренными разделом 5 настоящего Положения;

8.1.10. при нарушении членом Ассоциации требований «Положения о членстве в Ассоциации в том числе о требованиях к членам Ассоциации о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взносов, членских взносов», в части нарушения сроков уплаты членских взносов за 2 и более месяца, целевых взносов за 2 и более квартала;

8.1.11. при выявлении факта заключения членом Ассоциации договоров подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров при отсутствии уплаченного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

8.1.12. при нарушении членом Ассоциации срока предоставления уведомления, предусмотренного п. 7.14. Настоящего Положения.

8.2. При проведении внеплановой проверки на основании поступившего заявления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации истребование для проверки и анализа от индивидуальных предпринимателей или юридических лиц иных документов для приема в члены Ассоциации, кроме документов, установленных действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации, не допускается.

8.3. Порядок и сроки проведения внеплановой проверки на основании жалобы (обращения, заявления) определяются в соответствии с Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействия) членов Ассоциации.

8.4. При проведении внеплановой проверки результатов исполнения членом Ассоциации ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения предмет проверки не может выйти за пределы фактов, изложенных в предписании об устранении выявленных нарушений.

8.5. В случае, указанном в пункте 8.1.1 настоящего раздела, осуществляется проверка и анализ представленных кандидатом в члены Ассоциации документов в целях принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации или об отказе в приеме с указанием причин отказа. Основания для отказа в приеме в члены Ассоциации установлены действующим законодательством Российской Федерации, Положением о членстве в Ассоциации и Уставом Ассоциации.

Проверка проводится в срок не более 2 (двух) месяцев с момента предоставления заявления о приеме в члены Ассоциации с приложенным к нему пакетом документов, определенным Положением о членстве в Ассоциации.

8.6. Внеплановые проверки, предусмотренные п.8.1.1., 8.1.2. настоящего Положения, проводятся членами постоянно действующей комиссии, сформированной из членов Контрольного комитета Ассоциации в соответствии с п.1.7. настоящего Положения без принятия Председателем Контрольного комитета Ассоциации или лицом его замещающим, дополнительного решения о проведении внеплановой проверки.

8.7. Внеплановые проверки, предусмотренные п.п.8.1.5., п.п.8.1.6. настоящего Положения проводятся членами Контрольного комитета Ассоциации без дополнительного решения Председателя Контрольного комитета или лица его замещающего о внеплановой проверке, в сроки, установленные решением Дисциплинарного комитета Ассоциации.

8.8. Во всех остальных случаях, предусмотренных настоящим Положением внеплановая проверка назначается Председателем Контрольного комитета Ассоциации или лицом его замещающим, и проводится на основании принятого им решения (приложение №1).

8.9. После принятого решения о проведении внеплановой проверки уведомление (приложение №2) проверяемому члену Ассоциации направляется не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом.

**9. Документарная проверка**

9.1. Объектом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в имеющихся и предоставленных документах члена Ассоциации в части соблюдения им требований, являющихся предметом контроля в Ассоциации в соответствии с разделом 3 настоящего Положения, а также в документах, связанных с исполнением членом Ассоциации требований, содержащихся в выданных предписаниях Ассоциации.

9.2. Документарная проверка проводится членами Контрольного комитета Ассоциации без выезда на место нахождения органов управления проверяемого члена Ассоциации, или его деятельности. Документарная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения Ассоциации, определяемому местом ее государственной регистрации на территории Российской Федерации.

9.3. В ходе проведения документарной проверки факт соблюдения проверяемым членом Ассоциации обязательных требований, которые являются предметом контроля в Ассоциации, устанавливается должностными лицами Контрольного комитета Ассоциации, на основании информации и сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Ассоциации и/или представляемых проверяемым членом.

9.4. Непредставление в Ассоциацию документов, поименованных в уведомлении и/или запросе, приравнивается к нарушению правил в части осуществления контроля, а также к нарушению требований, подлежащих проверке, и может повлечь за собой применение в отношении члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия.

9.5. При проведении документарной проверки члены Контрольного комитета Ассоциации не вправе требовать у члена Ассоциации сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

9.6. Срок проведения документарной проверки члена Ассоциации не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней.

9.7. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Контрольного комитета Ассоциации, проводящих проверку, срок проведения документарной проверки может быть продлен Представителем Контрольного комитета Ассоциации или лицом его замещающим, но не более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней.

**10. Выездная проверка**

10.1. Выездная проверка проводится путем выезда членов Контрольного комитета Ассоциации к месту нахождения органов управления проверяемого члена Ассоциации, и/или к месту осуществления им своей деятельности.

10.2. Выездная проверка проводится в том случае, если при документарной проверке не представляется возможным в полном объеме оценить соответствие члена Ассоциации или кандидата в члены Ассоциации установленным обязательным требованиям, которые являются предметом контроля.

10.3. Выездная проверка проводится членами Контрольного комитета Ассоциации, указанными в решении о проведении проверки. До начала проведения выездной проверки, уполномоченному представителю проверяемого члена Ассоциации, для обязательного ознакомления, предъявляется решение о проведении выездной проверки, оформленное в соответствии с настоящим Положением.

10.4. В ходе проведения выездной проверки членами Контрольного комитета Ассоциации может проводиться собеседование с работниками проверяемого лица, с лицами, являющимися представителями заказчика по Договорам Подряда, визуальный осмотр подлинников документов, проверка состава имущества проверяемого лица, а также обследование объектов, на которых выполняются строительные работы.

10.5. Проверяемый член Ассоциации обязан предоставить членам Контрольного комитета Ассоциации возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить им доступ на территорию и строительные площадки, в здания, сооружения и помещения, используемые членом Ассоциации при выполнении строительных работ, к объектам используемой материально-технической базы (средства механизации, средства измерения и т.п.).

10.6. Продолжительность проведения выездной проверки не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней.

10.7. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Контрольного комитета Ассоциации, проводящих проверку, срок проведения выездной проверки может быть продлен Представителем Контрольного комитета Ассоциации или лицом его замещающим, но не более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней.

**11. Порядок оформления и обжалования результатов проверки**

11.1. По результатам плановой и внеплановой проверки после ее завершения составляется Акт проверки (Приложение №3) в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается уполномоченному представителю члена Ассоциации под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия уполномоченного представителя члена Ассоциации, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с Актом проверки Акт направляется по электронной почте на адрес, который указал член Ассоциации при сообщении в Ассоциацию своих контактных данных.

11.2. В Акте проверки указываются:

11.2.1. дата и место составления Акта проверки;

11.2.2. дата и номер решения о назначении проверки;

11.2.3. фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

11.2.4. наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя члена Ассоциации, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

11.2.5. предмет проверки, объект проверки и сведения о представленных к проверке документах;

11.2.6. сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

11.2.7. рекомендации и сроки устранения выявленных нарушений;

11.2.8. сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с Актом проверки руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя проверяемого члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;

11.2.9. подписи члена или членов Контрольного комитета, проводивших проверку.

11.3. В случае невозможности проведения проверки из-за отсутствия надлежащим образом уведомленного проверяемого члена Ассоциации по указанному им адресу (фактическому, месту регистрации) или вследствие иных непредвиденных ситуаций, ответственное за проверку член Контрольного комитета Ассоциации обязан до истечения установленного срока проведения проверки представить Председателю Контрольного комитета Ассоциации или лицу его замещающему соответствующий Акт с описанием конкретной причины невозможности проведения запланированной проверки.

11.4. Материалы внеплановых проверок, проводимых по основаниям, предусмотренным пунктами 8.1.3., 8.1.5., 8.1.6., 8.1.7.,8.1.8., 8.1.10., 8.1.11. настоящего Положения передаются Контрольным комитетом Ассоциации на рассмотрение Дисциплинарного комитета Ассоциации в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания внеплановой проверки.

11.5. Член Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в Акте проверки, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта проверки вправе представить в Ассоциацию в письменной форме возражения в отношении Акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом член Ассоциации вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Ассоциацию.

11.6. В случае выявления нарушений членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте и сносе объектов капитального строительства указанных в [части 8 статьи 54](consultantplus://offline/ref=3CABFA4093BB2CF1F655689CD13888700B09136F447A50D67CD169E2BCD45E31815342F8C728AF21DB2B3B9B638BDB110762A8C7C58AXAICN) Градостроительного кодекса Российской Федерации Ассоциация уведомление о нарушениях направляются в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений на иных объектах капитального строительства уведомление о нарушениях направляются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора.

**Глава 12. Заключительные положения**

12.1. Ассоциация, члены Контрольного комитета, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном [законодательством](consultantplus://offline/ref=C91F79AAB7A56A7B793AA0CAE3DC0CC88D21A1BCEAF44E2BC3D23CD11DA36216DEFB6052591B9449v32FH) Российской Федерации и Уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия членов Контрольного комитета Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

12.3. Решение о внесении изменений в настоящее Положение, о признании настоящего Положения утратившим силу вступает в силу через десять дней после дня их принятия, если более поздний срок не будет установлен соответствующим решением.

Приложение № 1 к Положению о контроле

**Саморегулируемая организация Ассоциация строительных компаний «Межрегиональный строительный комплекс»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ** **№** \_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

***О проведении проверки***

Председатель Контрольного комитета Ассоциации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

во исполнение требований статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов,

**РЕШИЛ:**

1. В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(основание для назначения проверки)*

в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. провести

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проверку

*(указать вид и форм проверки)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование, ИНН члена Ассоциации)*

на предмет соответствия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(указать предмет контроля)*

1. Определить ответственным за проведение проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Председатель**

**Контрольного комитета Ассоциации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Подпись Расшифровка подписи*

Приложение № 2 к Положению о контроле

**Саморегулируемая организация Ассоциация строительных компаний «Межрегиональный строительный комплекс»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Уведомление о проведении проверки**

Настоящим уведомляем, что в соответствии со ст. 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование, ИНН члена Ассоциации)*

будет проведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проверка

*(указать вид и форму проверки)*

на предмет соответствия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указать предмет контроля)*

Проверка будет проводиться по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начало проверки «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание проверки «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с ч. 7 ст. 9 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в целях содействия в проведении проверки прошу в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. предоставить следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Для проведения проверки провести следующие организационные мероприятия:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: копия решения о проведении проверки.

Председатель

Контрольного комитета

Ассоциации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись Расшифровка подписи*

Приложение № 3 к Положению о контроле

**Саморегулируемая организация Ассоциация строительных компаний «Межрегиональный строительный комплекс»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Контрольного комитета

СРО АСК «МСК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**АКТ № \_\_\_\_\_\_**

**проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование проверяемой организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*(место составления)*

Основание проведения проверки –

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(решение (дата, номер) Председателя Контрольного комитета)*

Проверку проводил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, должность лица, проводившего проверку)*

При проверке присутствовали\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемого лица)*

Срок проведения проверки с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Вид проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма проверки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет контроля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы, представленные к проверке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проверки установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, с указанием на соответствующие статьи нормативно-правовых актов, внутренних документов Ассоциации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации по результатам проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложение[[1]](#footnote-1):    1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л.

         2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л.

Подписи лиц, проводивших проверку:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | *(Фамилия и инициалы)* |  | *(подпись)* |
|  |  |  |  |
|  | *(Фамилия и инициалы)* |  | *(подпись)* |
|  |  |  |  |
|  | *(Фамилия и инициалы)* |  | *(подпись)* |
|  |  |  |  |
|  | *(Фамилия и инициалы)* |  | *(подпись)* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемого лица, его подпись)*

Приложение № 4 к

Положению о контроле

**ПЛАН**

**проверок членов самореглируемой организации Ассоциация строительных компаний «Межрегиональный строительный комплекс» на 20\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Реестровый номер** | **Организационно правовая форма** | **Наименование члена Ассоциации** | **ИНН** | **Сроки проверки** | |
| **Начало проверки** | **Окончание проверки** |
| **I. На соответствие**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *( указать предмет проверки)* | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **II. На соответствие**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указать предмет проверки)* | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5 к

Положению о контроле

**Методика организации и осуществления контроля. Особенности контроля за деятельностью членов Ассоциации с применением риск-ориентированного подхода**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1.1. Риск-ориентированный подход применяется при организации контроля за деятельностью членов Ассоциации, связанной со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

Риск-ориентированный подход представляет собой метод организации и осуществления контроля, при котором в предусмотренных настоящей методикой случаях выбор интенсивности (формы, продолжительности, периодичности, вида) проведения мероприятий по контролю, мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований определяется отнесением деятельности члена Ассоциации к определенной категории риска.

1.2. Методика организации и осуществления контроля с применением риск-ориентированного подхода содержит метод расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом Ассоциации и разработана на основании методики, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10.04.2017 г. N 699/пр "Об утверждении Методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов".

1.3. Методика организации и осуществления контроля с применением риск-ориентированного подхода (далее также Методика) применяется для определения риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения (далее - охраняемые законом ценности) при нарушении членом Ассоциации, который осуществляет строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - объект контроля), требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее – обязательные требования).

1.4. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска учитывают тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и вероятность несоблюдения объектов контроля обязательных требований.

Оценка деятельности объекта контроля в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется Ассоциацией с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

1.5. Основными показателями категорий рисков являются:

1.5.1. показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий);

1.5.2. показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

1.6. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности объекта контроля по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных Ассоциацией.

**1.7. Расчет значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий.**

1.7.1. Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.

1.7.2. Расчет показателя тяжести потенциальных негативных последствий осуществляется следующим образом:

- определяются факторы риска, указанные в пункте 1.7.3 настоящего Положения;

- устанавливаются категории риска и их значимость;

- осуществляется сопоставление значимости риска и категории риска.

1.7.3. Факторы риска, рассматриваемые при определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

- наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля;

- непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;

- фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда.

К факторам риска относятся возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск.

1.7.4. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: "Низкий риск", "Умеренный риск", "Средний риск", "Значительный риск", "Высокий риск", "Чрезвычайно высокий риск". Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1. Сопоставление категорий риска с показателем его значимости

|  |  |
| --- | --- |
| **Категория риска** | **Значимость риска** |
| Низкий риск | 1 |
| Умеренный риск | 2 |
| Средний риск | 3 |
| Значительный риск | 4 |
| Высокий риск | 5 |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 |

1.7.5. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска установлены в Приложении к Методике №1.

1.7.6. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

1.7.7. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным "Среднему риску".

**1.8. Расчет значений показателей вероятности несоблюдения обязательных требований.**

1.8.1. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.

1.8.2. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

- наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований;

- наличие решений о применении Ассоциацией в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия;

- наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля;

- наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля;

- наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора);

- наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований;

- наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности;

- наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания;

- наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;

- наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

1.8.3. Контрольный комитет Ассоциации определяет вероятность реализации каждого фактора риска, исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска объектом контроля.

1.8.4. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований в Приложении к Методике №1 установлена допустимая частота проявления каждого фактора риска за определенный промежуток времени, а также шкала оценки от 1 до 6 с шагом 1, в которой 1 соответствует очень низкой вероятности реализации риска, 6 - чрезвычайно высокой вероятности реализации риска.

1.8.5. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

1.8.6. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным "Среднему риску".

**1.9. Применение результатов расчета значений показателей риск-ориентированного подхода**

1.9.1. Итоговый результат расчета значений показателей риск-ориентированного подхода выражается числовым значением и определяется как средняя величина значения показателя тяжести потенциальных негативных последствий и значения показателя вероятности несоблюдения обязательных требований.

Определение итогового результата расчета значений показателей риск-ориентированного подхода осуществляет Контрольный комитет Ассоциации.

1.9.2. При определении итогового результата расчета значений показателей значимость риска определяется по целому числу без использования округления.

1.9.3. Итоговый результат расчета значений показателей риск-ориентированного подхода используется Ассоциацией для:

- определения периодичности мероприятий по контролю члена Ассоциации в соответствии с Приложением к Методике №3;

- определения формы и продолжительности мероприятий по контролю члена Ассоциации в соответствии с Приложением к методике №4;

- определения необходимости проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.

1.9.4. Ассоциация осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении всех категорий риска:

- регулярное обобщение практики осуществления контроля и размещение на официальном сайте в сети "Интернет" соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований;

- информирование члена Ассоциации о типичных нарушениях обязательных требований;

- информирование члена Ассоциации по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.

1.9.5. Ассоциация осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении “среднего риска” и более высоких категорий риска:

- выдача рекомендаций в отношении мер, которые должны приниматься членом Ассоциации в целях недопущения нарушений обязательных требований;

- выдача рекомендаций в соответствии с предметом контроля.

1.9.6. Ассоциация осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении “значительного риска” и более высоких категорий риска:

- информирование члена Ассоциации о наличии вероятности применения мер дисциплинарного воздействия;

1.9.7. В случае если фактическое значение любого фактора риска выражается в категории риска “чрезвычайно высокий риск” (значимость риска - 6), частота и условия проведения проверок в отношении такого члена Ассоциации должны соответствовать категории риска «чрезвычайно высокий риск» согласно таблицам 2 и 3 настоящей Методики.

Приложение к Методике организации и осуществления контроля №1

**Допустимые значения тяжести потенциальных негативных**

**последствий факторов риска, рассматриваемых при определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование фактора риска** | **Категория риска** | **Значимость** | **Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска** |
| 1 | Наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля: |  |  |  |
| 1.1. Наличие фактов возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля | Низкий риск | 1 | 0 |
| Умеренный риск | 2 | Не более 3 |
| Средний риск | 3 | Не более 5 |
| Значительный риск | 4 | Не более 7 |
| Высокий риск | 5 | Не более 8 |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 |
| 1.2. Размер возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля | Низкий риск | 1 | 0 |
| Умеренный риск | 2 | Не более  3 млн. руб. |
| Средний риск | 3 | Не более  10 млн. руб. |
| Значительный риск | 4 | Не более  20 млн. руб. |
| Высокий риск | 5 | Не более  50 млн. руб. |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более  50 млн. руб. |
| 2 | Непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий | Низкий риск | 1 | 0 |
| Умеренный риск | 2 | Не более 3 |
| Средний риск | 3 | Не более 5 |
| Значительный риск | 4 | Не более 7 |
| Высокий риск | 5 | Не более 8 |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 |
| 3 | Фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда | Низкий риск | 1 | Отсутствие уровня ответственности |
| Умеренный риск | 2 | Первый уровень ответственности |
| Средний риск | 3 | Второй уровень ответственности |
| Значительный риск | 4 | Третий уровень ответственности |
| Высокий риск | 5 | Четвертый уровень ответственности |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | Пятый уровень ответственности |

Приложение к Методике

организации и осуществления

контроля № 2

**Допустимая частота проявления каждого фактора риска за определенный промежуток времени и Шкала оценки вероятности реализации риска для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований при применении риск-ориентированного подхода**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование фактора риска** | **Категория риска** | **Значимость** | **Допустимые значения частоты проявления факторов риска за год** |
| 1 | наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований | Низкий риск | 1 | 0 |
|  | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
|  | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
|  | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
|  | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
|  | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 2 | наличие решений о применении Ассоциацией в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия | Низкий риск | 1 | 0 |
|  | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
|  | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
|  | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
|  | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
|  | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 3 | наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля | Низкий риск | 1 | 0 |
|  | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
|  | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
|  | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
|  | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
|  | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 4 | наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля | Низкий риск | 1 | 0 |
|  | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
|  | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
|  | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
|  | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
|  | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 5 | наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора) | Низкий риск | 1 | 0 |
|  | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
|  | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
|  | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
|  | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
|  | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 6 | наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований | Низкий риск | 1 | 0 |
|  | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
|  | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
|  | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
|  | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
|  | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 7 | наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности | Низкий риск | 1 | 0 |
|  | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
|  | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
|  | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
|  | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
|  | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 8 | наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания | Низкий риск | 1 | 0 |
|  | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
|  | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
|  | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
|  | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
|  | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 9 | наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ | Низкий риск | 1 | 0 |
|  | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
|  | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
|  | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
|  | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
|  | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 10 | наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ | Низкий риск | 1 | 0 |
|  | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
|  | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
|  | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
|  | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
|  | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |

Приложение к Методике

организации и осуществления

контроля № 3

**Определение периодичности мероприятий   
по контролю члена Ассоциации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория риска** | **Значимость риска** | **Периодичность мероприятий по контролю за год** |
| Низкий риск | 1 | 1 раз в 3 года (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) |
| Умеренный риск | 2 | 1 раз в 2 года (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) |
| Средний риск | 3 | 1 раз в год |
| Значительный риск | 4 | 1 раз в год (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) |
| Высокий риск | 5 | 1 раз в 6 месяцев (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | 1 раз в 3 месяца (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) |

Приложение к Методике

организации и осуществления

контроля № 4

**Определение формы и продолжительности мероприятий по контролю члена Ассоциации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория риска** | **Значимость риска** | **Формы и продолжительность мероприятий по контролю** |
| Низкий риск | 1 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:   * Документарная проверка (без выезда к члену Ассоциации) продолжительностью не более 3 рабочих дней |
| Умеренный риск | 2 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:   * Документарная проверка (без выезда к члену Ассоциации) продолжительностью не более 5 рабочих дней |
| Средний риск | 3 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:   * Документарная проверка с выездом по адресу места нахождения члена Ассоциации продолжительностью не более 10 рабочих дней |
| Значительный риск | 4 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:   * Проверка с выездом на объекты строительства продолжительностью не более 15 рабочих дней |
| Высокий риск | 5 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:   * Проверка с выездом на объекты строительства продолжительностью не более 30 рабочих дней |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:   * Проверка с выездом на объекты строительства продолжительностью не более 30 рабочих дней |

1. Прилагаются материалы проверки (объяснения, обоснования, иные материалы и т.д., полученные в ходе проверки). [↑](#footnote-ref-1)